

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
школа № 93 Пушкинского района Санкт-Петербурга**

---

196626 Санкт-Петербург  
поселок Шушары, Школьная ул., дом 19

ОКПО 23173720 ОКОГУ 2300223  
ОГРН 1147847205681  
ИНН/КПП 7820337251/782001001

**Принято**

Педагогический совет ГБОУ школы № 93  
Пушкинского района Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_  
Протокол № 08 от «25» мая 2016 г.

**Утверждаю**

Директор ГБОУ школы № 93  
Пушкинского района Санкт-Петербурга  
Т. В. Яшина

\_\_\_\_\_  
Приказ №37/1 от «25» мая 2016г.

**Положение  
о лагере с дневным пребыванием обучающихся  
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 93  
Пушкинского района Санкт-Петербурга  
(далее – ГБОУ школа № 93)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования лагеря с дневным пребыванием на базе ГБОУ школы № 93.

1.2. Летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием (далее - лагерь) - это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с обучающимися общеобразовательных учреждений Пушкинского района с пребыванием обучающихся в дневное время на стационарной базе ГБОУ школы № 93 и организацией их питания.

1.3. В своей деятельности лагерь руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, настоящим Положением и Уставом, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения. Деятельность лагеря основывается на положении о лагерях с дневным пребыванием, утвержденном плане работы и в соответствии с СанПиНами.

**2. Цели деятельности лагеря являются:**

2.2. Выявления и развитие творческого потенциала обучающихся, развитие разносторонних интересов обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом.

2.3. Социализация обучающихся, развитие коммуникативных и лидерских качеств обучающихся, формирования у обучающихся культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры обучающихся, обеспечение духовно – нравственного, гражданско – патриотического, трудового воспитания обучающихся.

3.3. Организация размещения, проживания (при круглосуточном пребывании) обучающихся в лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно – эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации.

3.4. Создание и обеспечение необходимых условий для личного развития. Укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда.

### **3. Основные задачи**

3.1. Создание необходимых условий для отдыха, рационального использования каникулярного времени обучающихся, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

3.2. Создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся с учетом возрастных особенностей.

3.3. Предметом деятельности лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление обучающихся, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

### **4. Лагерь**

4.1. Осуществляет культурно – досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени обучающихся, их духовно – нравственного развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства.

4.2. Осуществляет деятельность, направленную на:

- развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у обучающихся;

- развитие физической культуры и спорта обучающихся, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья обучающихся.

4.3 Осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ.

4.4. Организует размещение, проживание (при круглосуточном пребывании) питание обучающихся в лагере.

4.5. Обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности обучающихся.

4.6. Организует оказание медицинской помощи обучающимся в период их пребывания в лагере, формирование навыков здорового образа жизни у обучающихся.

4.7. Осуществляет психолого – педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния обучающихся и их адаптацию к условиям лагеря.

4.8. Лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

### **5. Организация и управление. Делопроизводство.**

5.1. Лагерь создается на стационарной базе ГБОУ школы № 93.

5.2. Положение о лагере утверждается приказом директора.

5.3. В лагерь принимаются дети в возрасте 7–15 лет.

5.4. Дети зачисляются в лагерь на основании письменного заявления родителей или лиц, их представляющих.

- 5.5. Комплектование лагеря осуществляется по отрядам (для обучающихся 1-4 классов - не более 25 человек).
- 5.6. При комплектовании лагеря предоставляется право бесплатной путёвки обучающимся льготных категорий граждан.
- 5.7. Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования летнего лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием, передаются администрацией школы руководителю лагеря во временное пользование на период его работы.
- 5.8. Районная комиссия осуществляет приемку лагеря и выдает акт на его открытие установленного образца.
- 5.9. Лагерь функционирует в период с 30 мая по 28 июня.
- 5.10. Питание обучающихся организуется в столовой ГБОУ школы № 93.
- 5.11. Общее руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора.
- 5.12. Начальник лагеря
- издает приказы, распоряжения;
  - разрабатывает и утверждает должностные инструкции;
  - проводит инструктаж с персоналом по ТБ, профилактике травматизма;
  - составляет график выхода персонала на работу;
  - обеспечивает жизнедеятельность лагеря;
  - ведет учетную документацию,
  - отчитывается о деятельности лагеря.
- 5.13. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников.
- 5.14. Коллектив педагогов определяет программу деятельности и организацию управления.
- 5.15. Обучающиеся направляются в лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в лагере.
- 5.16. Деятельность обучающихся в лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях, обучающихся (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематик) программ смен лагеря, интересов обучающихся образовательных и воспитательных задач лагеря.
- 5.17. Лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности лагеря.
- 5.18. В лагере должен быть обеспечен доступ обучающихся-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в лагере образовательным программам.
- 5.19. Оказание медицинской помощи детям в лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.
- 5.20. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.
- 5.21. К работе в лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с

Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302-н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18 и 19 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

5.22. При приеме на работу в лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с обучающимися.

## **6. Лагерь**

6.1. Осуществляет культурно – досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени обучающихся, их духовно – нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства.

6.2. Осуществляет деятельность, направленную на:

- развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у обучающихся.

## **7. Функции**

7.1. Организация полноценного питания воспитанников.

7.2. Организация медицинского обслуживания.

7.3. Организация пребывания воспитанников на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных мероприятий в помещении и вне его.

7.4. Организация культурных мероприятий.

7.5. Организация экскурсий, игр, занятий в творческих объединениях.

7.6. Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье обучающихся.

7.7. Выполнение иных функций, в соответствии с возложенными задачами.

## **8. Права**

8.1. Требовать от работников, обучающихся и их законных представителей соблюдения правил внутреннего распорядка лагеря.

## **9. Порядок финансирования**

9.1. Основным источником финансирования лагеря являются средства бюджета и регионального отделения фонда социального страхования и родительская плата.

9.2. Руководитель лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств; после закрытия лагерной смены подводит итоги финансовой деятельности и отчитывается перед вышестоящими организациями.

## **10. Ответственность**

10.1. Администрация и педагогические работники лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся.

10.2. Администрация и персонал лагеря несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.